



## Ambasciata d'Italia Madrid

Prot. 874/2026

### AVVISO DI SPONSORIZZAZIONE PER LA FORNITURA DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO<sup>1</sup>

(RD 23 maggio 1924 n.827, art. 29 del DPR 54/2010 e ss.mm.ii., d. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii. e art 1322 del codice civile)

*“Il presente avviso è pubblicato dal 2 febbraio 2026 al 5 marzo 2026”*

L’Ambasciata d’Italia a Madrid indice una procedura finalizzata all’acquisizione di sponsorizzazioni, ai sensi del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, dell’art. 29 del D.P.R. 54/2010, degli artt. 134 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, nonché, per quanto compatibili, dell’art. 19 del D.Lgs. 50/2016, del D.M. 19 dicembre 2017, n. 192 e dell’art. 1322 del Codice Civile.

La procedura ha ad oggetto la fornitura e la posa in opera di arredi e complementi di arredo da ufficio destinati agli spazi interni di un immobile su 3 livelli, piano terra, primo e secondo piano, di proprietà dello Stato italiano.

Con il presente avviso, l’Ambasciata d’Italia a Madrid intende individuare operatori economici interessati alla stipula di un contratto di sponsorizzazione, di natura tecnica e/o finanziaria, avente ad oggetto la fornitura dei mobili, degli arredi e dei relativi complementi destinati all’edificio demaniale sito in Calle Lagasca 98, attualmente sottoposto a interventi di riqualificazione funzionale, ristrutturazione, restauro e adeguamento.

La sponsorizzazione non comporta alcun onere economico a carico dell’Amministrazione e mira a garantire la completa fornitura e installazione degli arredi entro la data prevista per l’inaugurazione dell’immobile, fissata indicativamente per i primi mesi del 2027.

#### **Soggetti ai quali è rivolto l’avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione:**

I soggetti destinatari del presente avviso sono enti privati, imprese, consorzi, organizzazioni di rappresentanza e, in generale, operatori economici interessati a promuovere la propria immagine attraverso una collaborazione con l’Ambasciata d’Italia a Madrid, contribuendo alla realizzazione dell’attività descritta.

Possono partecipare esclusivamente operatori economici per i quali non sussistano cause di esclusione o limitazioni alla capacità contrattuale, ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e successive modificazioni.

Le candidature possono riguardare:

- a) sponsorizzazioni finanziarie, mediante l’erogazione di un contributo economico destinato alla realizzazione dell’intervento;
- b) sponsorizzazioni tecniche, mediante la fornitura diretta dei beni richiesti, comprensiva – ove necessario – di installazione, montaggio e servizi accessori (trasporto, assistenza, manutenzione iniziale);
- c) forme miste, comprendenti sia una componente economica sia una componente tecnica.

#### **Requisiti richiesti alla ditta sponsorizzatrice**

La ditta interessata a presentare una proposta di sponsorizzazione è tenuta a:

<sup>1</sup> Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell’Ambasciata. Per gli obblighi di cui alla normativa sulla trasparenza, il referente è il cons. min. Pietro Maria Paolucci (email: pietromaria.paolucci@esteri.it).

- A) fornire e installare mobili per ufficio nuovi, conformi alle specifiche tecniche che saranno definite dall'Amministrazione, garantendone qualità, sicurezza, durabilità e adeguatezza funzionale agli spazi dell'edificio demaniale;
- B) provvedere alla ricollocazione dei mobili esistenti che risultino idonei al riutilizzo, assicurando il corretto trasferimento, adattamento e posizionamento all'interno dei nuovi ambienti;
- C) coordinarsi con l'Amministrazione e con eventuali professionisti incaricati, garantendo un'interlocuzione tecnica efficace e il rispetto delle tempistiche concordate;
- D) assicurare la piena conformità delle forniture e dei servizi alle normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione incendi, ergonomia e tutela del patrimonio pubblico.

Al fine di consentire una corretta e completa definizione della proposta di sponsorizzazione tecnica e/o finanziaria, si ritiene opportuno che la ditta sponsorizzatrice effettui un sopralluogo presso l'edificio, in collaborazione con un arredatore d'interni o un professionista qualificato, così da valutare direttamente gli spazi, le esigenze funzionali e le possibili soluzioni distributive.

### **Valutazione delle proposte**

L'Ambasciata d'Italia a Madrid si riserva la facoltà di accogliere più proposte di sponsorizzazione, anche provenienti da soggetti diversi, qualora ritenute compatibili, complementari e coerenti con l'iniziativa.

Le manifestazioni di interesse presentate non costituiscono in alcun modo vincolo per l'Amministrazione ai fini della successiva formalizzazione del contratto di sponsorizzazione, che potrà essere stipulato solo a seguito delle valutazioni tecniche, amministrative e di opportunità.

### **Elementi dell'accordo di sponsorizzazione:**

La sponsorizzazione è finalizzata a mettere a disposizione beni e/o risorse finanziarie necessari alla realizzazione dell'arredo degli spazi interni — piano terra, primo piano e secondo piano — della palazzina pertinenziale dell'Ambasciata d'Italia a Madrid, sita in Calle Lagasca 98.

I rapporti tra l'Ambasciata d'Italia, in qualità di sponsee, e i soggetti selezionati quali *sponsor* saranno regolati da specifici contratti di sponsorizzazione, redatti e stipulati nel rispetto della normativa italiana vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., al R.D. 23 maggio 1924 n. 827, al D.P.R. 54/2010 e all'art. 1322 del Codice Civile.

Con la stipula del contratto di sponsorizzazione, l'impresa si impegna ad assumere tutte le responsabilità, gli adempimenti e i costi connessi e conseguenti alla realizzazione delle attività oggetto dell'accordo, inclusa l'eventuale organizzazione di eventi e la partecipazione alle iniziative promozionali coordinate dall'Ambasciata.

Lo *sponsor* si impegna inoltre a rispettare le indicazioni dell'Ambasciata in merito alle modalità e alle cautele da adottare nella diffusione del messaggio pubblicitario, nel rispetto della normativa vigente e dell'immagine istituzionale dell'Amministrazione.

Restano a carico dello *sponsor* tutte le imposte, tasse, oneri o corrispettivi, comunque denominati, previsti dalla normativa nazionale o locale e derivanti dall'esecuzione del contratto di sponsorizzazione.

Il contratto di sponsorizzazione, negoziato nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e parità di trattamento tra gli operatori economici che abbiano manifestato interesse, sarà sottoscritto dal legale rappresentante dello *sponsor* prescelto e dall'Ambasciata d'Italia a Madrid.

Non è ammesso il subentro di terzi nel contratto, salvo previa autorizzazione scritta da parte dell'Ambasciata.

Qualora, per motivi non imputabili all'Ambasciata, la fornitura oggetto della sponsorizzazione non dovesse risultare più richiesta o necessaria e non potesse, pertanto, avere luogo, le Parti definiranno di comune accordo le modalità di chiusura del rapporto contrattuale.

In particolare:

- nel caso di sponsorizzazione finanziaria, qualora sia già stato effettuato un versamento sul conto dell'Ambasciata, le Parti stabiliranno le modalità di eventuale restituzione totale o parziale delle somme ricevute;
- nel caso di sponsorizzazione tecnica, qualora lo *sponsor* abbia già sostenuto costi o avviato attività per la fornitura dei beni o dei servizi, le Parti valuteranno le modalità più idonee per la compensazione o la gestione delle prestazioni già eseguite, fermo restando che nessun onere potrà gravare sull'Ambasciata.

Si richiama, inoltre, l'obbligo di inserire nei contratti di sponsorizzazione la clausola prevista dall'art. 6, comma 2, del Decreto 2 novembre 2017, n. 192, secondo cui l'Amministrazione deve poter esercitare il recesso per ragioni di politica estera, su semplice richiesta, senza condizioni o limitazioni, a titolo gratuito e fatto salvo il diritto alla restituzione delle eventuali anticipazioni versate che risultino eccedenti il valore delle prestazioni già eseguite e acquisite.

L'accettazione di tale clausola costituisce condizione essenziale per la conclusione del contratto di sponsorizzazione; in mancanza, il contratto non può essere stipulato.

### **Impegni generali dello *sponsee* e dello *sponsor*.**

Il contratto di sponsorizzazione è l'accordo mediante il quale l'Ambasciata d'Italia a Madrid, in qualità di sponsee, offre a un soggetto terzo, individuato quale sponsor, la possibilità di promuovere la propria immagine e la propria ragione sociale nell'ambito delle iniziative istituzionali, a fronte dell'impegno dello *sponsor* a fornire una prestazione predeterminata di natura finanziaria e/o tecnica.

Ai soggetti selezionati come *sponsor*, l'Ambasciata garantirà adeguati spazi di visibilità, tra cui la pubblicazione del marchio sul sito istituzionale e l'esposizione del logo in appositi spazi dedicati, secondo modalità e limiti definiti nel contratto, nel rispetto dell'immagine e del decoro dell'Amministrazione.

A loro volta, gli *sponsor* si impegneranno a fornire il contributo finanziario o le forniture oggetto della sponsorizzazione, nonché a mettere a disposizione il materiale documentale necessario per le attività di comunicazione e promozione concordate. Tale materiale potrà includere, ove richiesto, contenuti fotografici di alta qualità relativi a esperienze o progetti che lo sponsor intenda valorizzare, fermo restando che l'Ambasciata si riserva ogni valutazione in merito al loro eventuale utilizzo.

### **Requisiti dello *sponsor*.**

Ai fini dell'accettazione dell'offerta di sponsorizzazione, è necessario che lo sponsor presenti requisiti di affidabilità, compatibilità e idoneità, in coerenza con i principi di imparzialità, trasparenza e tutela dell'immagine istituzionale. In particolare, è richiesto che sussistano:

- coerenza tra l'attività dello *sponsor* e gli interessi pubblici perseguiti dall'Ambasciata d'Italia;
- assenza di conflitti di interesse tra l'attività istituzionale dell'Ambasciata e quella privata dello sponsor, anche potenziale o indiretto;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine, al prestigio e alla reputazione dell'Ambasciata d'Italia, nonché alle sue iniziative in ambito bilaterale e multilaterale;
- assenza di contenziosi in corso con l'Amministrazione proponente, tali da compromettere il rapporto fiduciario necessario alla stipula del contratto;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale, incluse le cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- rispetto della normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza, fiscalità, tutela ambientale e responsabilità sociale d'impresa.

## **Facoltà di rifiuto dell'offerta di sponsorizzazione**

L'Ambasciata d'Italia a Madrid si riserva la facoltà di non accettare l'offerta di sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che l'iniziativa proposta possa generare un conflitto, anche solo potenziale, con le attività istituzionali, diplomatiche o di rappresentanza svolte dall'Ambasciata;
- b) ravvisi nel messaggio pubblicitario o nelle attività promozionali proposte un possibile pregiudizio o danno per l'immagine dell'Amministrazione o per le sue iniziative;
- c) reputi l'offerta non opportuna per ragioni di carattere generale, di contesto politico-diplomatico o di tutela dell'interesse pubblico;
- d) l'offerta o il materiale promozionale contengano elementi di propaganda politica, sindacale, filosofica o religiosa, in contrasto con il carattere istituzionale e neutrale dell'Amministrazione;
- e) il messaggio pubblicitario presenti contenuti offensivi, discriminatori o contrari ai principi costituzionali, incluse manifestazioni di fanatismo, razzismo, xenofobia, odio, minaccia o intolleranza;
- f) emergano elementi che possano compromettere il decoro, la dignità o la neutralità dell'Ambasciata o che risultino incompatibili con la sua missione istituzionale.

### **Durata dell'avviso ed esame delle proposte**

Il presente avviso rimane valido fino al 5 marzo 2026. Le offerte di sponsorizzazione pervenute entro tale termine saranno valutate nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, in conformità alla normativa vigente.

Sulla base delle proposte ricevute, l'Ambasciata d'Italia a Madrid procederà a individuare i soggetti con i quali stipulare i relativi contratti di sponsorizzazione, che saranno sottoscritti dal Responsabile del Procedimento (Capo Missione o suo delegato) e dal legale rappresentante dello sponsor.

Saranno privilegiate le proposte che risultino maggiormente coerenti con le esigenze dell'Amministrazione, con le specifiche tecniche degli arredi richiesti, con gli obiettivi dell'iniziativa e che assicurino il miglior rapporto tra utilità offerta e valore della sponsorizzazione, anche in termini di qualità dei beni, tempi di consegna e affidabilità del soggetto proponente.

In presenza di candidature tra loro concorrenti, l'Ambasciata, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra gli operatori, potrà avviare una fase negoziale integrativa con i soggetti interessati, al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione, ferma restando la possibilità di accogliere più proposte compatibili e di prevederne la coesistenza.

L'Ambasciata d'Italia si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte di sponsorizzazione che, per la natura dell'iniziativa o per l'attività svolta dallo sponsor, risultino incompatibili con il ruolo istituzionale dell'Amministrazione o potenzialmente pregiudizievoli per la sua immagine.

Lo sponsee si riserva, inoltre, di rifiutare qualsiasi proposta che non sia ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa, con gli interessi pubblici perseguiti o con le esigenze organizzative dell'Ambasciata.

### **Modalità di presentazione delle proposte**

Per usufruire di tutte le controprestazioni di cui al punto 2), dovrà pervenire all'Ambasciata d'Italia a Madrid, entro il termine del XX XXXX 2026, la seguente documentazione:

#### **A. Offerta di sponsorizzazione**

Da presentare utilizzando l'apposito modello “Allegato A”, contenente:

- 1) la proposta tecnica, con descrizione dettagliata dei beni offerti e delle relative caratteristiche;
- 2) il valore economico stimato della fornitura o del contributo proposto;
- 3) eventuali referenze, portfolio o altri elementi utili a comprovare l'esperienza e l'affidabilità dello sponsor.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità.

#### B. Autocertificazione

Da presentare utilizzando l'apposito modello “Allegato B”, attestante:

- 1) l'inesistenza di condizioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale dello sponsor;
- 2) l'assenza di procedure concorsuali o fallimentari in corso (per imprese o società);
- 3) l'assenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari;
- 4) l'indicazione dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, nel caso di imprese, associazioni o fondazioni.

La predetta documentazione dovrà essere presentata in forma scritta inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo email: [madrid.cia@esteri.it](mailto:madrid.cia@esteri.it). La documentazione dovrà essere inviata per conoscenza anche a: [segrecomm.ambmadrid@esteri.it](mailto:segrecomm.ambmadrid@esteri.it) e [contab.ambmadrid@esteri.it](mailto:contab.ambmadrid@esteri.it).

In caso di non veridicità del contenuto delle offerte o delle relative autocertificazioni, il soggetto interessato incorrerà nelle sanzioni penali previste dalla normativa vigente in materia di dichiarazioni mendaci, con immediata decadenza da ogni beneficio eventualmente conseguito sulla base delle dichiarazioni non veritieri, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 76 del medesimo decreto.

Saranno escluse dalla procedura tutte le offerte condizionate, formulate in modo indeterminato o incompleto, ovvero prive degli elementi essenziali, inclusa la mancata sottoscrizione autografa del legale rappresentante o l'assenza della documentazione richiesta.

#### Trattamento dati personali

I proponenti prestano - utilizzando l'apposito modello “allegato C” – il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile, ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003 e del Regolamento generale sulla protezione dei dati / RGPD (UE) 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è l'Ambasciata d'Italia a Madrid, che provvederà al loro utilizzo nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e minimizzazione, limitatamente alle attività necessarie per l'istruttoria e la gestione delle proposte di sponsorizzazione.

Madrid, 30/01/2026

L'Ambasciatore  
Giuseppe Buccino Grimaldi

## Allegato A

(logo/intestazione completa di Codice Fiscale/P.I. dello Sponsor. Preferibilmente su carta intestata)

## OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA FORNITURA DI MOBILI ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

**Oggetto:** Offerta di sponsorizzazione tecnica e/o finanziaria per la fornitura di mobili, arredi e complementi destinati all’edificio demaniale – palazzina pertinenziale dell’Ambasciata d’Italia a Madrid – oggetto di interventi di riqualificazione funzionale, ristrutturazione, restauro e adeguamento funzionale, sito in Calle Lagasca 98.

Il sottoscritto ..... nat... a .....

il ..... in qualità di legale rappresentante della società .....

con sede in .....

Tel. ..... fax ..... e-mail .....

eventualmente indicare i dati della procura speciale rilasciata con atto pubblico a rogito del notaio \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

*(barrare l'ipotesi che interessa)*

- in qualità di concorrente singolo, professionista singolo
  - in qualità di società professionale
  - in raggruppamento temporaneo costituito di concorrenti
  - in raggruppamento temporaneo di concorrenti da costituirsi
  - in qualità di consorzio ordinario di concorrenti da costituirsi
  - in qualità di consorzio stabile
  - in qualità di gruppo europeo di interesse economico
  - in qualità di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete

## DICHIARA

di aver preso visione dell'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ambasciata d'Italia a Madrid, relativo alla ricerca di *sponsor* per la fornitura di mobili, arredi e complementi di arredo destinati alla palazzina pertinenziale dell'Ambasciata, sita in Calle Lagasca 98;

e

MANIFESTA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ A OFFRIRE UNA SPONSORIZZAZIONE, di natura finanziaria (contributo economico) oppure tecnica (fornitura diretta dei beni e dei servizi accessori), secondo quanto previsto dall'avviso e nel rispetto della normativa vigente.

Più nello specifico, si impegna a versare, previa stipula del relativo contratto di sponsorizzazione con l'Ambasciata d'Italia a Madrid, sul conto corrente intestato che verrà indicato al momento della stipula del contratto, un contributo di Euro .....(Euro...../00).

In aggiunta o in alternativa si impegna a fornire direttamente i beni e/o i servizi oggetto della sponsorizzazione, secondo le specifiche tecniche indicate nell'avviso e negli allegati, e in particolare:

.....  
.....

**Dichiara, inoltre,**

1. di aver preso visione, conoscere ed accettare il contenuto per AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER FORNITURA ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO per la palazzina in ristrutturazione ed in particolare delle modalità procedurali e dei requisiti di partecipazione ivi indicati;
2. di manifestare il proprio interesse a partecipare alla suddetta procedura ed accettare tutte le condizioni indicate nell'avviso di cui ha previamente preso visione;
3. di essere consapevole che la presente manifestazione di interesse non è vincolante per l'Ambasciata d'Italia a Madrid;
4. che la suindicata Impresa concorrente è iscritta nel Registro delle Imprese di..... per l'attività di seguito elencata o in un registro professionale o commerciale (in caso di ATI tutte le imprese devono essere in possesso della suddetta iscrizione)  
.....  
.....  
.....
5. che i seguenti soggetti, individuati ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, risultano titolari di poteri di rappresentanza, direzione, controllo o vigilanza dell'impresa/ente proponente:
  - **per impresa individuale:** titolare o direttore tecnico;
  - **per società in nome collettivo:** soci o direttore tecnico;
  - **per società in accomandita semplice:** soci accomandatari o direttore tecnico;
  - **per società di capitali:** membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la rappresentanza legale, istitutori, procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci);
  - **per consorzi o altri enti:** soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione o controllo.

I nominativi sono i seguenti:

---

---

---

6. Dichiara di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'avviso e, in particolare, di possedere i seguenti requisiti:

- **requisiti di ordine generale**, ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- **assenza di cause ostative** a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché **assenza di contenziosi** in corso con l'Amministrazione proponente;
- **assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate**, in materia di pagamento di imposte e tasse;
- **assenza di infrazioni debitamente accertate** in materia di sicurezza sul lavoro o di altri obblighi derivanti dai rapporti di lavoro.

7. di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e a rispettare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazioni, nonché dalle disposizioni contenute nell'avviso e nel futuro contratto;

8. di accettare che il proprio logo possa essere affiancato ad altri loghi di sponsor individuati dall'Amministrazione, senza che ciò comporti riserve o pretese di esclusività;

9. di allegare alla presente istanza l'offerta di sponsorizzazione, tecnica o finanziaria, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa;

10. di prendere atto che la presente offerta avrà una validità di 180 giorni dalla data di presentazione;

11. di aver letto e compreso l'informatica sul trattamento dei dati personali resa dalla stazione appaltante e di autorizzare il trattamento dei dati per le finalità connesse alla procedura di selezione e alla gestione dell'eventuale rapporto di sponsorizzazione.

data \_\_\_\_\_

da firmare digitalmente

Luogo e data: \_\_\_\_\_

[*nome, cognome e qualità del/ dei firmatario/firmatari*]

Allegati:

- Copia di un documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa proponente.
- Autocertificazione** attestante l'inesistenza di condizioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale dello sponsor, resa ai sensi del **D.Lgs. n. 36/2023** (corretto riferimento normativo in materia di contratti pubblici).
- Modulo di consenso al trattamento dei dati personali**, debitamente firmato, ai sensi del **D.Lgs. 196/2003** e del **Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)**, per tutte le esigenze procedurali connesse alla presente iniziativa

**DOCUMENTO UNICO DEI REQUISITI**

Tutte le informazioni richieste devono essere inserite dall'operatore economico, salvo dove espressamente indicato

**PARTE I**  
**INFORMAZIONI SU PROCEDURA DI APPALTO E COMMITTENTE**

<b>Identità del Committente</b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	<b>AMBASCIATA D'ITALIA MADRID</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto:	
CIG	

**PARTE II: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

<b>A. Dati identificativi dell'operatore economico</b>	<b>Risposta:</b>
Denominazione:	[.....]
Numero di identificazione nazionale, se previsto (codice fiscale, partita IVA, registrazione...)	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto: Telefono: PEC o e-mail: (sito web) (o re esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]

<b>B. Eventuali rappresentanti dell'operatore economico:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo Data e luogo di nascita	[.....] [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla	[.....]

## PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

### A: Motivi legati a condanne penali

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione coloro che sono stati condannati, con sentenza penale definitiva, in Italia o nel Paese dove si svolge l'appalto, per uno o più dei seguenti motivi: (1) partecipazione a un'organizzazione criminale; (2) corruzione; (3) frode; (4) reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; (5) riciclaggio di provetti di attività criminose o finanziamento al terrorismo; (6) lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani; (7) ogni altro delitto da cui derivi l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione. le situazioni rilevanti per l'esclusione sono quelle previste dal diritto italiano, nonché:

- negli Stati membri dell'Unione Europea, le situazioni indicate nella normativa interna che ha recepito l'articolo 57 della direttiva 2014/24/UE;

- nei Stati non appartenenti all'Unione Europea, le situazioni equivalenti previste dalla normativa penale locale.

L'operatore economico o un membro dei suoi organi di direzione o di vigilanza o chiunque abbia nell'operatore economico poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo non sono stati condannati per uno dei motivi indicati sopra con sentenza definitiva pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito nella sentenza.

### B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, nel Paese dove è stabilito, in Italia e nel Paese dove si svolge l'appalto.

### C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali

1) L'operatore economico non ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro.

2) L'operatore economico non si trova in alcuna delle seguenti situazioni e non è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni:

a) fallimento, procedura di insolvenza, liquidazione, concordato preventivo con i creditori, amministrazione controllata o altra situazione analoga;

b) ha cessato le sue attività.

3) L'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali.

4) L'operatore economico non ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza.

5) L'operatore economico non è a conoscenza di alcun conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto.

6) L'operatore economico o un'impresa a lui collegata non hanno fornito consulenza al Committente né hanno altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione.

7) L'operatore economico non ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente appalto pubblico né gli sono già stati imposti risarcimenti danni o altre sanzioni in relazione a un precedente appalto pubblico.

8) L'operatore economico conferma di:

a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione;

b) non avere occultato tali informazioni;

c) essere stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un Committente;

d) non aver tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale di un Committente, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, non aver fornito informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti la procedura d'appalto.

**D: Motivi di esclusione previsti dalla legislazione italiana e situazioni equivalenti previste dall'ordinamento del Paese dove si svolge l'appalto**

L'operatore economico non si trova in alcuna delle seguenti situazioni:

- 1) sussistono a suo carico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dalla legislazione antimafia;
- 2) è soggetto a infiltrazioni della criminalità organizzata;
- 3) è stato soggetto all'interdizione dell'esercizio dell'attività o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 4) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Autorità nazionale anticorruzione per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- 5) ha violato il divieto di intestazione fiduciaria;
- 6) non rispetta le norme sul diritto al lavoro dei disabili;
- 7) se è stato vittima dei reati di concussione e di estorsione commessi dalla criminalità organizzata o da chi intendeva agevolare l'attività della criminalità organizzata e non ricorre un caso di necessità o di legittima difesa, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- 8) si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- 9) ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti del Committente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente nei confronti del medesimo operatore economico (*pantoufle* o *revolving door*).

**PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE**

L'operatore economico soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti nella documentazione attinente alla selezione.

**Parte V: DICHIARAZIONI FINALI**

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle parti da II a IV sono veritieri e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze, anche di natura penale, di una grave falsa dichiarazione, previste dall'ordinamento italiano e dall'ordinamento locale.

Il sottoscritto/I sottoscritti con la presente attesta/no l'assenza dei motivi di esclusione previsti nella Parte III ed il possesso dei requisiti di cui alla Parte IV.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente il Committente, di cui alla parte I, ad a svolgere le verifiche presso le autorità locali competenti sulla veridicità delle dichiarazioni rese sui requisiti.

Il sottoscritto accetta senza riserve o eccezioni le disposizioni e le condizioni contenute nella lettera d'incarico e nell'Allegato 1 della medesima lettera, che è parte integrante della stessa.

.....,

---

[nome, cognome e qualità del/dei firmatario/firmatari]

**ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DI CIASCUN FIRMATARIO.  
SE RICHIESTO DALL'ORDINAMENTO LOCALE PER CONFERIRE ALLA DICHIARAZIONE  
L'EFFICACIA DI DICHIARAZIONE GIURATA, LA DICHIARAZIONE DOVRA' CONTENERE  
L'ATTESTAZIONE CHE È STATA RESA INNANZI ALLA COMPETENTE AUTORITÀ  
LOCALE.**

**INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE  
CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
***Regolamento (UE) 2016/679, art. 13***

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche.

A tal fine, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Il titolare del trattamento è il Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale (MAECI) della Repubblica italiana, che, nel caso specifico, opera per il tramite di *Ambasciata d'Italia Madrid Calle Lagasca n. 98 – 28006 Madrid* – email: [archivio.ambmadrid@esteri.it](mailto:archivio.ambmadrid@esteri.it); tel : 0034 4233300.
2. Il MAECI dispone di un responsabile della protezione dei dati personali che, in caso di quesiti o reclami, può essere contattato ai seguenti recapiti (Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale, Piazzale della Farnesina 1, 00135 ROMA, tel. 0039 06 36911 (centralino), e-mail: [rpd@esteri.it](mailto:rpd@esteri.it); pec: [rpd@cert.esteri.it](mailto:rpd@cert.esteri.it)).
3. I dati personali chiesti sono necessari per la selezione dell'operatore economico a cui sarà affidata la prestazione oggetto dell'appalto.
4. Il conferimento dei dati è un obbligo previsto dalla normativa italiana e l'eventuale rifiuto a fornire i dati chiesti comporta l'esclusione dalla procedura di selezione o dall'affidamento.
5. Il trattamento sarà effettuato in modalità manuale o informatizzata da personale appositamente incaricato.
6. I dati saranno comunicati agli organi di controllo interni ed esterni del MAECI. Con la firma della presente informativa, l'interessato dà il suo consenso alla comunicazione dei predetti dati anche alle competenti autorità locali per la loro verifica.
7. I dati sono conservati per un periodo massimo di 5 anni a decorrere dal momento in cui ha termine il rapporto contrattuale per completamento dell'esecuzione o per altra ragione, ivi inclusa la risoluzione per inadempimento. Questo termine è sospeso in caso di avvio di un procedimento giudiziario.
8. L'interessato può chiedere l'accesso ai propri dati personali e la loro rettifica. In questi casi, l'interessato dovrà presentare apposita richiesta ai recapiti indicati al punto 1, informando per conoscenza il responsabile della protezione dei dati del MAECI ai recapiti indicati al punto 2.
9. Se ritiene che i suoi diritti siano stati violati, l'interessato può presentare un reclamo al responsabile della protezione dei dati del MAECI. In alternativa, può rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Montecitorio 121, 00186 Roma, tel. 0039 06 696771 (centralino), e-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it); pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)) o all'autorità giudiziaria.

.....,

Firma dell'interessato per presa visione e accettazione